

Leitfaden: Erstellung von Artikeln auf *fit-fuer-aktion.wiki*



Im Sinne der freien Assoziation freier Individuen, laden wir dich nicht nur zum Lesen der Inhalte ein - du kannst auch gerne etwas beitragen :)

Du möchtest einen Artikel zum Wiki beisteuern? Du wurdest vom Wiki-Team gefragt, ob du etwas verfassen kannst? Du möchtest einen Text überarbeiten und aktualisieren? Erstmal:

DANKE!

Fit-für-Aktion hat den Anspruch auf bestehende Strukturen, Materialien, Texte und Webseiten aufzubauen: Wir wollen kopieren, verlinken, vergrabenes Wissen und bereits geschriebene Texte wieder Hervorholen.

Du oder ihr habt bereits mal einen Flyer zum Verhalten bei rassistischen Polizeikontrollen entworfen? Du oder ihr kennt und empfiehlt eine gute Webseite die das Thema „Fotografieren auf Demonstrationen“ behandelt? Du oder ihr habt Wissen darüber wie Hausdurchsuchungen ablaufen und könnt das verschriftlichen? ...

www.fit-fuer-aktion.wiki/kontakt

Orientierung

- Bevor du einen neuen Artikel schreibst: Schau dich zuerst im Wiki um.
- Orientiere dich – wenn möglich - vom Aufbau und sprachlich am Stil des Wikis.
- Lies dir diesen Leitfaden durch :)

Kontaktiere das Wiki-Team

- Nimm per verschlüsselter Email Kontakt mit dem Wiki-Team auf: Skizziere deine Textidee, schick deinem Rohtext oder deinen fertigen Text. Wir unterstützen dich gerne.
- Zu Beginn wird jede Veröffentlichung oder Änderung im Wiki über das Wiki-Team laufen. Warum? Weil wir selbst erst experimentieren mit dem Medium :)
- Wir werden also mit dir den Text entwickeln, dir Feedback geben und um Änderungen bitten. Je nachdem wie ausgelastet wir sind schaffen wir das unterschiedlich schnell und effektiv.
- Wir werden für die Veröffentlichung eventuell auch sprachlich durch Formatierung in den Text eingreifen, wenn wir denken, dass das Sinn ergibt für die Lesbarkeit oder das Verständnis.
- Die Arbeit am Wiki sehen wir als gemeinsame Anstrengung im kollektiven Schreiben: Individuelle Autor:innenschaft wird es nur in Ausnahmefällen geben.
- Wenn ihr eine Gruppe seid, könnt ihr auch gern als Verfasser:innen des Textes aufscheinen (wenn ihr das möchtet).

Sprache

- Verwende eine möglichst einfach gehaltene Sprache. Das heißt unter anderem etwa: Wortwiederholungen sind gut fürs Verständnis. Weil bei Wortwiederholungen klarer ist von was gesprochen wird. Auch dürfen die Sätze ruhig kurz sein.
- Fachsprache, Abkürzungen und Fachbegriffe bitte erklären.

Fotos, Grafiken und Dateien

- Es gibt die Möglichkeit Fotos und Grafiken einzubinden.
- Lass uns die Dateien am Besten von Metadaten bereinigt zukommen.

Artikel als Dokument

- Lass uns deinen Beitrag als Word-Dokument zukommen. Und orientiere dich an unserer Struktur für die Artikel. Mehr dazu unten. Wir kümmern uns dann um die Übertragung ins Wiki und um die finale Formatierung.

Struktur eines Artikels

Info-Absatz zum Seitenbeginn:

Jede Seite beginnt mit kurzen Infos zum Inhalt:

„Was du hier findest:

- Tipps zur Formatierung von Wikiseiten
- Anleitungen
- „

Dein persönlicher Sicherheitsplan

Hier findest du:

- Einen Leitfaden wie du deine digitale Sicherheit ausbauen kannst.
- Ganz konkrete Tipps zu einem möglichen Vorgehen und empfohlene Programme.

Schaubild 1: Info-Bereich über die Seite

Ebenen für Überschriften

- Wir verwenden 3 Ebenen für Überschriften.
- Im Inhaltsverzeichnis des Wikis werden nur Ebene 2 und 3 angezeigt.
- Überschrift 1 wird im Inhaltsverzeichnis nicht angezeigt – diese ist nur für den Seitennamen da.

Weitere Überschriften

Für weitere Überschriften die nicht im Inhaltsverzeichnis aufscheinen verwenden wir folgendes Format:

"<color #7092be>**// - grünes fettes o

Kein Zugriff aufs Wiki: Wenn du uns einen **Artikel als Dokument zukommen** lässt: Markiere die jeweilige Überschrift einfach grün im Dokument. Wir kümmern uns dann um die finale Formatierung im Wiki.

Tipps für die Basis Sicherheit

Wir schlagen dir für alltägliche Nutzung ein paar Programme und Verfahren vor, die dich zu Anleitungen und Erklärungen führen.

o Passwortsicherheit
Ein der größten Sicherheitslücken sind unsichere, veraltete und schlechte Passwörter. Erstelle also gute Passwörter und verwende für jedes Login ein eigenes. Wenn du dir auch sichere Passwörter erstellen willst, gibt es Passwort-Manager (z.B. KeePassXC). In der Wiki findest du auch sichere Passwörter erstellen. Wir haben dir hier im Wiki ein Tutorial, wie du sichere Passwörter erstellen kannst, wie du dir die Passwörter auch verwalten kannst.

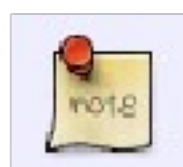
o Verschlüsse deine Geräte und Datenspeicher
Um andere den Zugriff auf deine Daten zu verwehren, hilft nur eine Verschlüsselung.

Schaubild 2: Überschrift ohne Ebene

Hervorhebungen

- Du kannst gerne Infos die hervorstechen oder nicht überlesen werden sollen, markieren. Wir sorgen dann dafür, dass sie z.B. als sogenannte note-Blasen im Text hervorgehoben werden.
- **Kein Zugriff aufs Wiki:** Wenn du uns einen **Artikel als Dokument zukommen** lässt: Schreibe uns einfach dazu dass du etwas besonders hervorgehoben haben möchtest („als note setzen: ...“). Wir kümmern uns dann um die finale Formatierung im Wiki.

notes



„note“: Weitere Infos und Dinge auf die wir hinweisen wollen



„tip“: Verwenden wir quasi als Überschrift-Link-boxen für Wikis und Metapages



„important“: wichtige Hinweise die nicht überlesen werden sollten



warning: dinge die wir krass unterstreichen wollen(a la "stop, lies das unbedingt, mach diesen fehler nicht" (bsp.: "jede verschlüsselung ist nur so gut wie dein passwort")

- immer gut: wenn Notes einen "Inhaltsanker" für das Auge bekommen: Fettes Schlagwort zu Beginn als Link; zB **Checkliste Handsicherheit [link]**



Pro Login ein eigenes Passwort

Jedes Gerät, jede Festplatte, jeder Account, jedes Netzwerk sollte mit je einem eigenen Passwort gesichert werden. Sollte sich zu einem davon Zugang verschafft werden, sollten nicht auch noch weitere davon betroffen sein.

Schaubild 3: note mit Überschrift

Links

- Sprechende Links setzen (ev. auch mit dem Namen der verlinkten Seite):
[Anleitung zur Erstellung von Wikiseiten](#) by Wikisites.org
- Bei Seiten und Tipps zum Weiterlesen: Erklären was sich hinter den Links verbirgt. z.B.
[Eine gute Übersicht zum Thema Links: Beispiel.org](#)
- Auch interne Links werden „sprechend“ gesetzt. z.b. Eine [Anleitung für Datensicherheit](#) findest du auf unserem Wiki.
- **Kein Zugriff aufs Wiki:** Wenn du uns einen **Artikel als Dokument zukommen** lässt wähle bitte ein Nachvollziehbares Format für die Links im Text. Zum Beispiel indem du den Text unterstreichst und den Link in Klammer gibst. „Eine Anleitung für Datensicherheit (https://www.link.etc) findest du auf unserem Wiki.“ Wir kümmern uns dann um die finale Formatierung im Wiki.